



## JAARVERSLAG 2016

## **INHOUDSOPGAVE**

Voorwoord .....	4
Beleid en aanpak .....	7
Wat beweegt Stichting Meiling? .....	7
De Meiling organisatie .....	7
Interlandelijke adoptie .....	8
algemeen .....	8
Bemiddelingsactiviteiten Stichting Meiling .....	8
Ontwikkelingen Nederland .....	8
Info, Intake en centrale wachtlijst.....	9
Bemiddeling .....	11
Centrale Matching Unit (CMU) .....	19
Nazorg .....	20
Roots .....	23
Algemeen .....	23
Rootsvragen en -reizen China.....	23
Rootsvragen en -reizen India .....	23
Rootsvragen en -reizen Taiwan.....	24
Meiling Roots Fonds .....	25
Projecthulp .....	25
Algemeen .....	25
China .....	25
Suriname.....	26
Taiwan .....	26
Voorlichting, communicatie en Donateursactiviteiten.....	28
Inleiding .....	28
Communicatiemiddelen .....	28
Projecthulpwinkel 'Mei Things' .....	30
Bestuur en organisatie .....	31
Inleiding .....	31
Samenstelling bestuur op 31 december 2016 .....	31
Bedrijfsvoering .....	32
Organisatorische wijzigingen .....	33
Meiling kantoor.....	33
Balans per 31 december 2016.....	35
Staat van baten en lasten over 2016.....	36

Kasstroomoverzicht over 2016 .....	37
Toelichting behorende tot de jaarrekening .....	38
Algemeen .....	38
Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling.....	38
Toelichting op de balans per 31 december 2016 .....	41
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016 .....	47
Overige gegevens.....	50
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant .....	50
Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming.....	51
Voorstel tot resultaatbestemming .....	55

## **VOORWOORD**

Voor u ligt het jaarverslag van Stichting Meiling over 2016.

In 2016 zijn 47 kinderen thuisgekomen in vergelijking tot 44 kinderen in 2015. Ten opzichte van het voorgaande jaar is sprake van een toename met 3 kinderen (6,8%). Deze stijging is nagenoeg geheel op het Taiwan kanaal gerealiseerd. Een specifieke aanwijsbare reden voor de toename is niet te geven. Diverse factoren kunnen hieraan ten grondslag liggen. In het afgelopen jaar zijn 28 kinderen vanuit China naar Nederland gekomen (2015: 27), 0 kinderen vanuit Suriname (2015: 1 kind) en 19 kinderen vanuit Taiwan (2015: 16 kinderen).

Sinds 2012 is sprake van een daling van het aantal geadopteerde kinderen dat is opgenomen in een Nederlands gezin. Ook in 2016 is landelijk gezien sprake van een daling. In 2016 zijn namelijk in totaal 214 kinderen in Nederland aangekomen in vergelijking tot 304 kinderen in 2015, 354 kinderen in 2014, 401 kinderen in 2013 en 488 kinderen in 2012. Een daling van 90 kinderen (29,6%) ten opzichte van voorgaand jaar. In vergelijking tot 2012 is het aantal zelfs meer dan gehalveerd. Als Meiling hebben we de afgelopen jaren bemiddeld bij een redelijk constant gebleven aantal adopties. In het afgelopen jaar hebben wij zelfs bemiddeld bij meer adopties dan in het voorgaande jaar.


Door de aanhoudende landelijke daling van het aantal adopties blijft (landelijk en in de politiek) de vraag actueel of er mogelijk niet te veel vergunninghouders voor interlandelijke adoptie zijn. Deze vraag kan vanuit diverse invalshoeken worden ingestoken, namelijk onder andere op basis van betrouwbaarheid, kwaliteit, financiën en continuïteit. Door de wijze waarop Stichting Meiling is georganiseerd zijn wij in staat om de kwaliteit van dienstverlening te leveren die vereist is en verwacht mag worden. Kwaliteit en betrouwbaarheid in het gehele proces van adoptie staan bij ons voorop. Onafhankelijk van het aantal (gerealiseerde) adopties zijn wij in staat om deze kwaliteit en betrouwbaarheid te blijven waarborgen. Mede gelet op onze financiële situatie en beheersing van de kosten zien wij de toekomst daarom vol vertrouwen tegemoet. Uiteraard volgen wij de ontwikkelingen hieromtrent nauwlettend.

In het komende jaar zullen wij ons onverminderd blijven inspannen in het belang van het kind, de ouders en onze organisatie om adoptie mogelijk te maken. Een goede match tussen kind en ouder blijft hierbij onherroepelijk voorop staan!

Driebruggen, 10 oktober 2017

Namens het bestuur van Stichting Meiling,

*Patrick Heubach*



Voorzitter bestuur Stichting Meiling

# JAARVERSLAG

## **BELEID EN AANPAK**

### **Wat BEWEEGT STICHTING MEILING?**

Stichting Meiling (hierna: Meiling) stelt zich tot doel op te komen voor hulpbehoevende kinderen in andere landen. Dit doet de Meiling door te bemiddelen bij interlandelijke adoptie voor kinderen die in hun geboorteland geen mogelijkheden hebben om in gezinsverband op te groeien en projecthulp te verlenen voor de kinderen die in de tehuizen achterblijven.

Bij Meiling staat het kind centraal. Voor een aantal hulpbehoevende kinderen is interlandelijke adoptie de laatste mogelijkheid voor de kinderen om een kans op een goede toekomst te krijgen. Meiling richt zich bij haar adoptiebemiddeling op deze kinderen. Bij de bemiddeling worden dan ook ouders voor kinderen gezocht en dus geen kinderen voor ouders. Adoptie is een laatste redmiddel.

Adoptiekinderen hebben een rugzakje waarin vaak vervelende levenservaringen zitten. Een kwalitatief goede adoptie vormt in de ogen van Meiling een essentieel startpunt voor de verwerking daarvan en het verder kunnen opgroeien in Nederland tot een waardevol lid van de Nederlandse samenleving. De adoptiebemiddeling voert Meiling dan ook zeer zorgvuldig uit met vrijwilligers die vanuit hun ervaringen als adoptieouder en vanuit hun eigen dagelijkse beroep taken binnen de adoptiebemiddeling verrichten.

Vanwege het belang van het kind zet Meiling zich bijzonder in voor kinderen, voor wie het moeilijk is ouders te vinden. Zo komen via Meiling zowel gezonde kinderen als kinderen met een medisch rapport naar Nederland. Dit medische rapport kan zeer divers zijn, zoals: prematuriteit, een operabele handicap (bijvoorbeeld hazenlip, klompvoetjes) of een blijvende handicap (bijvoorbeeld misvormd handje, astma, darmaandoeningen).

Ook de kinderen die, in de landen waarop Meiling bemiddelt, niet in aanmerking komen voor interlandelijke adoptie worden daarbij niet vergeten. Meiling verricht projecthulp gericht op het helpen van kinderen die het in deze landen niet gemakkelijk hebben, door projecten te ondersteunen waarbij de faciliteiten in kindertehuizen worden verbeterd, kinderen via pleeggezinnen de kans krijgen in een gezinssituatie op te groeien, kinderen in staat worden gesteld onderwijs te volgen, of operaties worden uitgevoerd, waarmee het leven van de kinderen gemakkelijker wordt.

### **DE MEILING ORGANISATIE**

Het werkterrein van de stichting Meiling omvat drie kernactiviteiten, zijnde:

- activiteiten gericht op de bemiddeling bij adoptie van buitenlandse kinderen,
- activiteiten gericht op het verlenen van projecthulp ten behoeve van kinderen in de zendende landen,
- activiteiten voor de donateurs van de stichting.

Al deze activiteiten worden mogelijk gemaakt door een grote groep van ongeveer 90 vrijwilligers waar Meiling trots op is. Op professionele wijze verrichten zij in hun vrije tijd uiteenlopende werkzaamheden die deze activiteiten mogelijk maken. Deze vrijwilligers organiseren zo veel mogelijk in teamverband hun eigen werkzaamheden en zijn daarmee voor velen het gezicht van Meiling.

## **INTERLANDELIJKE ADOPTIE**

### **ALGEMEEN**

Eén van de kernactiviteiten van Meiling is de adoptiebemiddeling. Dit doet Meiling op basis van een vergunning van het ministerie van Justitie. Meiling heeft in 2016 bemiddeld bij de adoptie van kinderen uit China en Taiwan.

### **BEMIDDELINGSACTIVITEITEN STICHTING MEILING**

Meiling werkt bij haar bemiddelingsactiviteiten voor de hulpbehoevende kinderen in de zendende landen, waarvoor interlandelijke adoptie de enige kans op het opgroeien binnen een gezin is. Meiling helpt deze kinderen bij het vinden van (geschikte) adoptiefouders. Dit doet Meiling in nauwe samenwerking met de adoptie-autoriteiten in de zendende landen, de door deze autoriteiten aangewezen contactpersonen en de kindertehuizen waar de kinderen verblijven. In relatie met bovenstaande partners is het de taak van Meiling om de kandidaat-adoptiefouders die zich bij Meiling aanmelden te screenen op geschiktheid voor de kanalen waarop Meiling actief is en de kandidaat-adoptiefouders te begeleiden bij het schriftelijke adoptieverzoek. Verder is het de taak van Meiling om als contactpersoon op te treden in de formele adoptieprocedure in het zendende land en voor de centrale autoriteiten in Nederland en de zendende landen.

De landencontactpersonen doen er alles aan om voor elk kind dat via bemiddeling van Meiling naar Nederland komt een goed en passend thuis te vinden. Daarbij vormen de zogenoemde special needs kinderen een extra bron van aandacht. Dit zijn adoptiekindjes die, door veelal lichamelijke of sociale omstandigheden, extra aandacht nodig hebben. Voor deze kinderen is het in de regel moeilijker een goed nieuw thuis te vinden. In de afgelopen jaren is in de interlandelijke adoptie, waarbij Meiling betrokken is, een toename in special needs adopties waar te nemen. Meiling ziet het als een blijk van vertrouwen van de zendende landen, dat zij mag bemiddelen bij de adoptie van deze extra aandacht en zorg vragende kinderen.

### **ONTWIKKELINGEN NEDERLAND**

Door de dalende lijn van het aantal gerealiseerde landelijke adopties in de afgelopen jaren en de verwachting dat het aantal adopties in de komende jaren niet significant zal toenemen, komt de vraag op welke consequenties dit heeft of moet hebben voor de adoptieketen in de ( nabije) toekomst.

Nadat in 2014 de vergunninghouders het adviesrapport 'De adoptieketen in 2020' hebben overhandigd aan staatssecretaris Teeven van het ministerie van



Veiligheid en Justitie is in de loop van 2015 door het ministerie van Veiligheid en Justitie aan een extern adviesbureau de opdracht gegeven om een verkenning uit te voeren naar de mogelijke scenario's voor de inrichting van een toekomstbestendig stelsel aangaande interlandelijke adoptie.

In 2016 is het eindrapport van het externe adviesbureau inzake de bestendigheid van de (huidige) adoptieketen in de toekomst opgeleverd. In november 2016 heeft de RSJ op basis van de uitgebrachte rapportage haar rapport 'Bezinning op Interlandelijke Adoptie' uitgebracht. Haar advies, kort maar bondig, adoptie moet stoppen. In reactie op het advies van de RSJ heeft eind januari 2017 de Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie haar beleidsadvies uitgebracht dat stoppen met adoptie (vooralsnog) niet aan de orde is. In vervolg hierop heeft op 24 mei een hoorzitting plaatsgevonden waarbij de RSJ haar uitgebrachte advies heeft toegelicht en diverse belanghebbenden in de adoptieketen zijn gehoord, waaronder de vergunninghouders. Het is nu wachten op een vervolg (re)actie naar aanleiding van de hoorzitting.

## INFO, INTAKE EN CENTRALE WACHTLIJST

### INFOLIJN

Het eerste directe contact met Meiling verloopt voor de meeste aspirant-adoptiefouders via de infolijn van Meiling. De infolijn is gestart als een telefonische informatielijn voor vragen over de verschillende aspecten die komen kijken bij een adoptie. Hierbij moet worden gedacht aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving omtrent adoptie, eisen van de zendende landen waarin Meiling actief is, wachtlijsten en vele andere adoptie gerelateerde zaken.

De infolijn per mail ([info@meiling.nl](mailto:info@meiling.nl)) is geheel 2016 bereikbaar geweest. Daarnaast maken diverse mensen gebruik van het algemene nummer van de stichting om contact te leggen en/of informatie te verkrijgen.

## INTAKE

Wanneer aspirant-adoptiefouders besluiten Meiling in te schakelen als bemiddelaar bij hun adoptie volgt in de meeste gevallen een Centrale intake. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een checklist die bij de bevestigingsbrief aan de aspirant adoptiefouders wordt meegezonden. Op basis van de informatie op de ingevulde checklist en het gezinsrapport wordt door de intake een eerste beoordeling van de bemiddelbaarheid gedaan. Het blijkt namelijk steeds vaker voor te komen dat ouders tijdens het intakegesprek onbemiddelbaar zijn op grond van eenvoudige te checken voorwaarden van het zendend land (te denken valt aan de huwelijksduur voor Taiwan). Indien uit de gegevens op de checklist geen belemmering blijkt, worden aspirant-adoptiefouders uitgenodigd voor een intakegesprek. Als blijkt dat de ouders op grond van het intakegesprek bemiddelbaar zijn worden ze op de lijst gezet voor een SN-intake. Deze SN-intake vindt in de regel plaats binnen twee maanden na de ontvangst van een afschrift van de beginseltoestemming voor adoptie en het door de Raad voor de Kinderbescherming opgestelde gezinsrapport.

De intake en de SN-intake hebben primair tot doel te beoordelen of Meiling voor de aspirant-adoptiefouders kan bemiddelen. De kinderen waarvoor Meiling bemiddeld hebben vrijwel allemaal een sociaal belaste achtergrond of een medisch dossier. Ouders moeten hier dus toestemming voor hebben in hun gezinsrapport. Ook de eisen van het zendende land waarvoor de ouders kiezen, de specifieke bemiddelingsvraag van de ouders, de voorwaarden die Meiling stelt bij de bemiddeling en eventuele beperkingen in de beginseltoestemming van de ouders, zijn als criteria van belang. Soms is het niet mogelijk in één enkel intakegesprek tot een conclusie te komen. In dat geval volgt een vervolgggesprek. Meiling behoudt zich het recht voor daarbij externe deskundigheid in te schakelen als adviseur. Ook bij aanvragen van bemiddeling voor een tweede of volgend kind wordt een SN-intakegesprek gehouden.

Nadat Meiling tot de conclusie is gekomen te kunnen bemiddelen, wordt een bemiddelingsovereenkomst gesloten. In deze overeenkomst worden de wederzijdse verplichtingen vastgelegd en verplicht Meiling zich alles binnen haar mogelijkheden te doen om tot een goede afronding van de bemiddeling te komen.

Het komt voor dat Meiling geen mogelijkheden ziet om te bemiddelen. Hieraan ligt dan altijd een afweging van het belang van het adoptiekind en de kindervens van de aspirant adoptiefouders ten grondslag. Zoals aangegeven telt voor Meiling daarbij het belang van het kind het zwaarst. Het betreft altijd moeilijke beslissingen voor de aspirant-adoptiefouders en ook voor Meiling als bemiddelaar. Om de nodige zorgvuldigheid hierbij te waarborgen worden moeilijke bemiddelingsverzoeken altijd nog eens in teamverband bekeken en voor een definitief besluit aan het bestuur voorgelegd.

## DE INTAKE-CIJFERS IN 2016:

---

In 2016 hebben wij 61 bemiddelingsverzoeken ontvangen (2015: 71). Uiteindelijk hebben zich in 2016 22 echtparen teruggetrokken uit de procedure (2015: 29). Hiervan zijn 21 rapporten teruggestuurd naar justitie in verband met zwangerschap, echtscheiding, te lange wachttijd of om een andere reden (2015: 23). Er is 1 rapport doorgestuurd naar een andere vergunninghouder (2015: 6).

Meiling heeft op dit moment geen centrale wachtlijst. De ouders kunnen na het SN-intakegesprek in principe direct door naar de landenintake. Mocht het aantal aanvragen weer gaan stijgen, dan kan het zijn dat de centrale wachtlijst weer ingesteld wordt. Hier ligt het dossier van aspirant-adoptiefouders dan te wachten tot het binnen het gewenste kanaal kan worden opgepakt.

Bij de wachttijd op een voorstel voor de verschillende landen dient te worden aangetekend dat deze per individuele bemiddeling sterk afhankelijk is van de situatie van de ouder(s) en de voortgang van de procedures in het zendende landen. Wanneer de ouders een ruime lijst hebben waar ze voor openstaan qua special needs, dan kan de wachttijd soms relatief kort zijn.

Per 31 december 2016 bedraagt het aantal ouders op de centrale wachtlijst:

- Taiwan: geen
- China: geen
- Suriname: geen

## BEMIDDELING

Vanaf de SN-intake wordt het dossier van de aspirant-adoptiefouders doorgestuurd naar de landenteams van Meiling. Bij de landenteams vindt een landenintake plaats. Daarbij wordt specifiek ingegaan op de procedure die het zendende land kent bij de adoptiebemiddeling en het papierwerk dat daarvoor moet worden verricht. Na de landenintake moeten aspirant-adoptiefouders aan de slag met het compleet maken van de set papieren die voor de adoptieprocedure in het zendende land noodzakelijk is en de legalisatie van de officiële documenten daarin. Door adoptiefouders wordt dit wel "het rondje Den Haag" genoemd vanwege de vele formele instanties in de gemeente Den Haag (het ministerie van Justitie, het ministerie van Buitenlandse Zaken, het paleis van Justitie in Den Haag en de ambassade van het zendende land) die men moet aandoen. De uiteindelijke set papieren worden vervolgens waar nodig vertaald door vrijwilligers van Meiling en met een begeleidend schrijven naar de autoriteiten in het zendende land gestuurd.

Vervolgens vindt de matching tussen de adoptieaanvraag van de ouders en de voor interlandelijke adoptie beschikbare kinderen plaats. De wijze waarop deze matching plaatsvindt kan van land tot land sterk verschillen. In Taiwan worden door de maatschappelijke werkers van de kindertehuizen drie geschikte ouderparen bij een kind gezocht.

De biologische moeder mag uit deze ouderparen een uiteindelijke keuze maken. In Suriname wordt gematcht door het Bureau Familierechterlijke Zaken. Voor China en Taiwan geldt dat in het geval van kinderen met een special need de matching in Nederland plaatsvindt. Aan het eind van de matching mag de Meiling-vrijwilliger de boodschapper zijn van het heugelijke nieuws van een voorstel van een adoptiekind. Nadat het voorstel is aanvaard door de adoptiefouder(s), kan de adoptieprocedure in het zendende land worden vervolgd. De procedure is per land verschillend. Waar bij adopties vanuit China alleen nog een administratieve procedure hoeft te worden gevolgd, moet in de andere landen waarop Meiling bemiddelt een rechtbankprocedure worden doorlopen. Tijdens deze procedure, die soms erg lang kan duren, keurt de rechter feitelijk de adoptie goed.

In Suriname geldt daarbij dat de adoptiefouders en zo mogelijk ook de biologische moeder bij de uitspraak van de rechtbank aanwezig moeten zijn. Ook in Taiwan geldt dat zowel de adoptiefouders als de biologische moeder zo mogelijk aanwezig moeten zijn bij de gerechtelijke uitspraak.

Voor alle drie de landen: China, Suriname en Taiwan geldt dat de aspirant-adoptief ouders aan het eind van de procedure verplicht zijn naar het geboorteland van hun kindje te reizen. Zij moeten in het land van herkomst nog een aantal formele verplichtingen in de adoptieprocedure verrichten. De overdracht van het kindje aan de adoptiefouders vindt ook daar plaats.

## ADOPTIEPROGRAMMA'S IN AZIË

### CHINA

---

#### SAMENSTELLING TEAM

---

In onderstaande tabel is de samenstelling van het China team per 31 december 2016 weergegeven.

Naam	Werkgebied
Paulina Korenstra	Coördinatie en administratie
Ilja Pott	Coördinatie en administratie
Corrie en Hennie Snatersen	Organisatie reis en contact met Chris Tao Ping
Ineke van den Berg	Begeleiding ouders
Arie van den Berg	Financiën
Serge de Blok	Begeleiding ouders en special need matching
Han Lei	Vertaling en telefonisch contact CCCWA
Marga Westenberg	Special need matching
Els van der Heide	Intake
Dagmar Kloppenburg	Intake en medisch beoordelaar
Joke Breukel	Intake
Monika Borsboom	Intake
Anna van Gemert	Medisch beoordelaar
Hanneke Koster	Sociaal/emotioneel beoordelaar
Yolanda de Blok	Sociaal/emotioneel beoordelaar
Rineke Bode	Post-placement-rapportages

## ALGEMEEN

---

In 2016 zijn er 28 kinderen (2015: 27 kinderen) aangekomen vanuit China, waarvan 25 jongens (2015: 25 jongens) en 3 meisjes (2015: 2 meisjes). Dit aantal is nagenoeg gelijk aan voorgaand jaar. We merken dat het steeds moeilijker wordt om snel te matchen; er zijn minder special need kinderen beschikbaar vanuit China. De procedure bij de matching van kinderen met een special need vanuit China is gelijk gebleven. We zien nog steeds een trend naar meer medisch gecompliceerde en gecombineerde special need kinddossiers wat de matching niet eenvoudiger maakt. We krijgen vanuit China steeds meer informatie over de ontwikkeling van de kinderen op gebied van o.a. motoriek, taal en groei.

De gemiddelde wachttijd voor ouders die een kind(je) met een special need uit China willen adopteren waarbij Meiling bemiddeld bedraagt één jaar (2015: tien maanden). De prognose voor de families is onveranderd en de wachttijd is 0-24 maanden.

De vertraging in de reguliere matching-procedure bij CCCWA heeft zich in 2016 opnieuw doorgezet. Meiling heeft nog twee families die wachten op een matching binnen de reguliere procedure. In 2016 heeft CCCWA geen - zo gezond mogelijk - kind met een Meiling-familie gematcht. De wachttijd in China is eind 2016 opgelopen naar 10 jaar, dit was eind 2015 ruim negen jaar. De verwachting is dat deze wachttijd nog verder gaat oplopen. Alle adopties vanuit China vallen onder het reglement van het Haags Adoptie Verdrag.

Familiedossiers worden door CCCWA kritisch gecontroleerd. Eind 2014 heeft CCCWA het reglement ten aanzien van de eisen en regels van adoptiefamilies ververst. De centrale wachtlijst en de wachtlijst voor China wordt gecoördineerd op kantoor. De centrale intake beoordeelt de eerste instroom van gezinsrapporten. Soms worden aanvullende vragen gesteld met betrekking tot de actuele stand van zaken in China.

De intake, de special need intake en medische en sociaal/emotionele beoordeling van de kinddossiers wordt gedaan door meerder personen binnen Meiling. Daarnaast zijn er enkele personen die matchen vanaf de shared list van CCCWA. Zo nodig kan er bij specifieke medische problematiek navraag worden gedaan bij een revalidatiearts en het netwerk van artsen achter onze 'eigen' artsen .

In nauw overleg met onze landencontactpersonen maken de families een familiedossier voor China. De landencontactpersonen begeleiden de families langs alle instanties alsmede bij het legaliseren van documenten. Gedurende de wachttijd op een voorstel zijn zij het eerste aanspreekpunt en zij informeren de families over een polsing of voorstel. Het gezinsrapport wordt vertaald in het Engels. De Engelse vertalingen worden door vrijwilligers binnen de stichting gemaakt en centraal gecontroleerd door één persoon. Ook ondersteunt deze persoon het Chinatteam bij Chinese vertalingen en bij de contacten, per e-mail en telefoon, met CCCWA.

## REIZEN NAAR CHINA

---

China is een adoptie kanaal waarbij beide ouders, of in elk geval één ouder, zelf moeten reizen. De adoptief echtparen reizen naar China om daar de officiële Chinese adoptieprocedure af te handelen. Twee personen binnen Meiling organiseren alle reizen (tickets, gidsen NL en China) naar China, inclusief een reisbespreking voorafgaand aan de reis.

In geval er één ouder reist moet er een 'Power of Attorney' worden meegenomen naar China waarin de thuisblijvende ouder de reizende ouder schriftelijk toestemming verleent om de adoptieprocedure te doen.

Vanuit haar reiservaringen heeft Meiling de opvatting dat, wanneer er al kinderen in het gezin zijn, het in het algemeen voor alle betrokkenen beter is als broertjes en zusjes onder de 6 jaar niet meegaan met de adoptiereis naar China. De voor- en nadelen worden tijdens de landenintake en tijdens de wachttijd met de ouders besproken. Wanneer ouders toch besluiten hun kind(eren) onder de 6 jaar mee te laten reizen, adviseren wij een extra begeleider mee te nemen.

In 2016 zijn in totaal 12 reizen (2015: 9) naar China georganiseerd waarbij 28 kinderen (2015: 27) naar Nederland zijn gekomen. De reizen zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Reis	Aantal kinderen	Begeleiding	Provincie	Aankomst
1.	1	Paul Hendriks	Hebei	23 januari 2016
2.	2	Serge de Blok	Guangdong/Jiangxi	26 maart 2016
3.	3	Corrie Snatersen	Guangxi /Shanxi	23 april 2016
4.	4	Beppie Poulus	Hebei/Henan	28 mei 2016
5.	4	Ilja Pott/Paul Hendriks	Tianjin/Jiangsu/Yunnan	4 juni 2016
6.	2	Martin Rijnbeek	Henan/Sichuan	25 juni 2016
7.	3	Martin Rijnbeek	Shaanxi/Anhui/Neimenggu	2 juli 2016
8.	2	Paul Hendriks	Shaanxi/Jiangsu	13 augustus 2016
9.	3	Ilja Pott	Jiangsu/Anhui/Guangxi	10 september 2016
10.	2	Corrie Snatersen	Guangdong/Jiangxi	26 november 2016
11.	1	Zelf	Zhejiang	10 december 2016
12.	1	Ineke van den Berg	Shandong	24 december 2016

## ONDERSTEUNING IN CHINA

---

De overkoepelende organisatie in Beijing, CCCWA, waar alle aanvragen vanuit de hele wereld binnenkomen, wijst kinderen uit heel China toe. In 2008 is CCCWA voor wat betreft de special need adopties overgegaan op een gedigitaliseerd systeem waar ook Meiling in participeert. Alle special need kinddossiers worden digitaal aangeboden en verwerkt.

Sinds 2010 maakt Meiling onder meer gebruik van het shared list systeem waarbij Meiling zelf de matching kan doen vanuit het digitale systeem. In september 2010 is CCCWA gestart met het zogenaamde 'special focus' programma waarbij voor kinderen die langer dan twee maanden op de shared list genoteerd staan ruimere matching mogelijkheden zijn voor wat betreft inlevertijd van het Chinadossier door de families. In 2016 heeft CCCWA veel

kinddossiers die al langer dan 1 jaar op de shared list overgeheveld naar een Amerikaanse organisatie 'Rainbowkids'. Dit zijn veelal kinderen ouders dan 6 jaar en/of met een zwaar medisch dossier. Ze zijn via een Amerikaanse bemiddelingsorganisatie te adopteren.

De adoptief ouders worden tijdens hun reis in China terzijde gestaan door onze contactpersoon in China Chris Tao Ping, zijn zoon Michael of één van zijn assistenten. Al ruim 20 jaar, sinds 1995, is Chris behulpzaam bij de Chinese adoptieprocedures en de reizen in China. Tevens gaat er bij iedere reis een Nederlandse reisbegeleider mee. Er is een vaste groep van 15 ervaren vrijwilligers die regelmatig de families bijstaan tijdens de adoptieprocedure in China.

#### AANKOMST KINDEREN UIT CHINA PER JAAR

Tot en met 2016 zijn in totaal 1.357 kinderen vanuit China naar Nederland gekomen. De laatste jaren varieert dit rond de 20-40 adopties.

Van de in 2016 geadopteerde kinderen waren bijna alle kinderen zogenaamde 'special need' kinderen, waaronder een identieke jongenstweeling van 4 jaar. De leeftijden van de 28 kinderen waren bij thuiskomst als volgt:

<b>Leeftijd</b>	<b>Aantal kinderen</b>
< 1 jaar	0 kinderen
1 - 2 jaar	5 kinderen
2 - 4 jaar	17 kinderen
4 - 6 jaar	6 kinderen

#### VERHOUDING JONGEN/MEISJE

Vanuit China komen op dit moment bijna alleen jongens naar Nederland. In 2016 zijn 25 jongens (2015: 25 jongens) en 3 meisjes (2015: 2 meisjes) voorgesteld.

## BIJZONDERE ADOPTIES

---

Stichting Meiling heeft de bevoegdheid van CCCWA om ouders te zoeken voor kinderen met medische problemen, de zogenoemde 'special need' kinderen. In 2016 hebben 28 special need adopties plaatsgevonden.

'Special need'	Aantal kinderen
Schisis (verschillende gradaties)	8 kinderen
Gecombineerde special need	9 kinderen
Ontbrekende/misvormde ledematen	4 kinderen
Frommeloortjes en/of doofheid	2 kinderen
Ontwikkelingsachterstanden	5 kinderen

## PROJECTHULP

---

In 2016 is op kleine schaal aan projecthulp gedaan.

## FOLLOW-UP RAPPORTAGES

---

CCCWA heeft sinds 2011 de eis dat er van elk kind zes follow-up rapportage moeten worden ingestuurd. Sinds januari 2015 is het termijnschema van inleveren als volgt:

Rapportage	Wanneer?
Eén	Half jaar na aankomst
Twee	Één jaar na aankomst
Drie	Twee jaar na aankomst
Vier	Drie jaar na aankomst
Vijf	Vijf jaar na aankomst
Zes	Zes jaar na aankomst

Rineke Bode coördineert vanuit het Meiling kantoor de post-placement rapportages. Deze post-placements rapportages worden door onze vertalers omgezet in een, gedeeltelijk gestandaardiseerde, Engelstalige versie en daarna door Han Lei in het Chinees vertaald. De post-placements van de kinderen die na januari 2013 zijn aangekomen worden verplicht vertaald door een afdeling van CCCWA: BLAS. Deze vertaalkosten worden aan de families doorberekend. De rapporten en foto's worden niet alleen verstuurd naar CCCWA, maar ook in het online CCCWA systeem gezet. CCCWA werkt toe naar een compleet digitaal systeem voor de post-placements. Dit geeft kindertehuizen in heel China de kans om de rapportages en foto's van 'hun' adoptiekinderen tot 5 jaar na de adoptie in te kunnen zien.



## TAIWAN

---

### SAMENSTELLING TEAM

---

Het Taiwane team wordt aangestuurd door een bestuursverantwoordelijke waarbij de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken is ondergebracht bij twee landencoördinatoren. De samenstelling van het team is als volgt:

Aantal personen	Werkgebied
Twee personen	Landencoördinator
Twee personen	Special need intake
Vijf personen	Landencontactpersoon
Twee personen	Follow-up
Drie personen	Roots, onderverdeeld in rootsvragen en -reizen
Één persoon	Financiën

### ALGEMEEN

---

De afgelopen jaren is er door de Taiwanese overheid veel geïnvesteerd in lokale adopties. Dit maakt dat bij de kinderen die in aanmerking komen voor een plaatsing in het buitenland sprake is van zwaardere SN en sociale achtergrond.

#### CHRISTIAN SALVATION SERVICE (CSS)

---

Met betrekking tot Christian Salvation Service (CSS) kunnen de volgende punten worden vermeld over 2015:

- In 2016 zijn 11 kinderen aangekomen.
- CSS verwacht dat de kinderen ouder zullen zijn ten tijde van het voorstel vanwege de platformprocedure ten behoeve van binnenlands adoptie.
- CSS verwacht dat de kinddossiers qua SN en sociale achtergrond complexer zullen worden.

#### CATHOLIC WELFARE (CATHWEL)

---

Over 2016 zijn de volgende punten te melden in relatie tot Catholic Welfare (Cathwel):

- In 2016 zijn 8 kinderen aangekomen.
- Ouders dienen in de toekomst een ruimere bereidheid te hebben ten aanzien van SN en combinaties daarvan.

#### CHILD WELFARE LEAGE FOUNDATION (CWLF)

---

De Child Welfare Leage Foundation (CWLF) is een relatief klein kanaal in Taiwan. Over 2016 zijn de volgende punten te melden:

- In dit jaar zijn geen kinderen voorgesteld.

## AANKOMST KINDEREN UIT TAIWAN PER JAAR

---

Tot en met 2016 zijn in totaal 987 kinderen vanuit Taiwan naar Nederland gekomen. Taiwan is ook het land geweest waarbij Stichting Meiling heeft bemiddeld voor het eerste kindje.

In de afgelopen jaren is het aantal adopties vanuit Taiwan langzaam gedaald. De komt mede door de toenemende welvaart in Taiwan. De laatste jaren lijkt het aantal adopties vanuit Taiwan zich te stabiliseren tot een kleine 20 adopties per jaar.

Van de 19 in 2016 (2015: 19 kinderen) geadopteerde kinderen was de leeftijdsverdeling als volgt:

Leeftijd	Aantal kinderen
< 1 jaar	8 kinderen
1 - 2 jaar	7 kinderen
2 - 4 jaar	2 kinderen
4 - 6 jaar	2 kinderen

Duidelijk is dat de meeste voorgestelde kinderen jonger dan een jaar zijn.

## VERHOUDING JONGEN/MEISJE

---

In 2016 zijn 11 jongens (2015: 9 jongens) en 8 meisjes (2015: 7 meisjes) voorgesteld.

## BIJZONDERE ADOPTIES

---

Kinderen die vanuit Taiwan worden geadopteerd hebben allemaal een medisch en/of sociaal rapport.

De volgende medische aandoeningen/sociale achtergronden zijn in 2016 geconstateerd:

'Special need'
(Ernstige) prematuriteit Drugs/alcohol achtergrond Motorische ontwikkelingsachterstand Spraak/taal ontwikkelingsachterstand (Ernstige) hartafwijking Thalassamie (minor) Hepatitis B/C Kind waar, bij één of meerdere leden van de geboortefamilie, de volgende achtergrond is geconstateerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Verstandelijke beperking</li><li>• Psychiatrische aandoening</li></ul>

## PROJECTHULP

---

Er is door Meiling geld beschikbaar gesteld voor projecten in Taiwan. Zie hiervoor 'Commissie Projecthulp'.

## ADOPTIEPROGRAMMA'S IN ZUID AMERIKA

### SURINAME

---

#### ALGEMEEN

---

Het Surinamekanaal is een klein kanaal met maar enkele adopties per jaar. Toch is er in de loop van de jaren een sterke band tussen de stichting Meiling en Suriname ontstaan.

In 2016 zijn geen kinderen vanuit Suriname naar Nederland gekomen. Dit ondanks het feit dat in Suriname meerdere kinderen in kindertehuizen verblijven en een aantal daarvan voor internationale adoptie in aanmerking zou kunnen komen.

Eind 2016 zijn diverse inspanningen gedaan om in Suriname ondersteuning te bieden op het gebied van adoptie. Met name de kwaliteit van het gehele proces rondom adoptie heeft daarbij centraal gestaan. Vooralsnog heeft dat niet geleid tot de gewenste voortgang.

Enkele kerngegevens met betrekking tot 2016:

- Vanuit de centrale wachtlijst doorgestroomde rapporten in 2016: geen.
- Aantal ouders per 31 december 2016 op de centrale wachtlijst: één.
- Aantallen adopties in 2016: geen.

#### AANTAL ADOPTIES UIT SURINAME PER JAAR

---

Door de jaren zijn in totaal 155 kinderen vanuit Suriname naar Nederland gekomen. Sinds 2010 is het aantal kinderen dat vanuit Suriname wordt geadopteerd zeer gering en nadat in zowel 2013 als 2014 geen adoptie tot stand is gekomen is in 2015 één kind naar Nederland gekomen. In 2016 is geen adoptie tot stand gekomen.

### CENTRALE MATCHING UNIT (CMU)

Om de kwaliteit (juistheid en volledigheid) van de adoptiematches te waarborgen is in januari 2010 de CMU ingesteld. De taak van de CMU is om vast te stellen of de voorgelegde match tussen kind en ouder juist en volledig onderbouwd is door de beschikbare onderliggende schriftelijke informatie.

In 2016 zijn door de CMU 45 voorstellen (2015: 48 voorstellen) gecontroleerd. Hierbij is vastgesteld dat van vier voorgelegde voorstellen (2015: vier voorgelegde voorstellen) het dossier niet volledig was. Na aanvulling door de landencontactpersoon zijn alle voorstellen goedgekeurd.

In het kwaliteitskader van Meiling is vastgelegd dat de doorlooptijd van een match maximaal 7 dagen is. In 2016 is dit in alle gevallen gerealiseerd. De doorlooptijden in 2016 waren als volgt:

- (binnen) 1 dag: 28 voorstellen;
- 2 dagen: 7 voorstellen;
- 3 dagen: 4 voorstellen;
- 4 dagen: 4 voorstellen; en
- 5 dagen: 2 voorstellen.

## NAZORG

In 2016 is het nazorgteam gestart met een onderbezetting. Tot september is het werk uitgevoerd door twee personen. Vanaf medio september is het team met twee nieuwe krachten is uitgebreid. Dit heeft ertoe geleid dat het team alle werkzaamheden weer volledig kon oppakken, al is en blijft een uitbreiding met nog één persoon wenselijk. Het werk wordt verdeeld op basis van kennis en ervaring. De achtergrond van het team qua opleiding is zowel sociaal, medisch als onderwijskundig en dat betekent dat men elkaar goed aanvult. Nazorgmedewerkers kunnen overigens nog steeds terugvallen op een tweetal medewerkers van Basic Trust om naar verwachting moeilijke gesprekken anoniem voor te bereiden. Hier is in 2016 overigens geen gebruik van gemaakt, de aanwezige expertise in het team is voldoende gebleken om de gesprekken met ouders te voeren. Wel is er regelmatig doorverwezen.

Het nazorgteam heeft in 2016 met ruim 60 ouders/gezinnen contact gehad. In 17 gevallen ging het om het terugbellen van ouders die zelf door middel van de mail contact hebben gezocht met de nazorg van Stichting Meiling. In de overige gevallen ging het om bellen van ouders na aankomst in Nederland. Het aantal oudercontacten ligt daarmee iets hoger dan in het voorgaande jaar. Gezien de ontwikkelingen in de adoptieregelgeving is, in overleg met het bestuur en de landenteams, besloten dat het nabellen van alle ouders vanaf 1 januari 2013 door het nazorgteam wordt overgenomen van de landencontactpersonen. In 2016 is een inhaalslag gemaakt om een ontstane achterstand weg te werken. Daardoor zijn sommige ouders wat later gebeld dan oorspronkelijk de bedoeling was. Met ouders die vragen per mail stellen is binnen 48 uur contact opgenomen. De belafsprak vond doorgaans nog dezelfde week plaats. Voor een enkele ouder geldt dat er meerdere gesprekken hebben plaatsgevonden. Dit was zowel op initiatief van ouders als van Meiling.

Vanuit de kanalen wordt belangrijke informatie doorgezet naar het nazorgteam. Hierdoor is het zicht op de thuissituatie van adoptiegezinnen verder verbeterd.

Ook in 2016 zijn meerdere vragen rond complexe problematiek bij oudere kinderen gesteld. Het blijkt dat de ouders van puberkinderen het nazorgteam goed weten te vinden. Ouders vragen advies over peutergedrag, zeker als het gaat om een eerste kindje in het gezin. Er is meerdere malen advies gevraagd met betrekking tot school. Opvallende gespreksonderwerpen in 2016 waren de interactie tussen het nieuwe kindje en een al aanwezig broertje of zusje,

de verschillen die ouders ervaren tussen hun kinderen en het hoge aantal ouders waarmee het team in gesprek is gegaan over straffen en belonen. Op deze onderwerpen heeft het team dan ook scholing aangevraagd om hier in de toekomst nog beter op in te kunnen spelen.

Het team heeft regelmatig vragen over Roots gekregen. Voor deze vragen worden de ouders overigens doorverwezen naar de betreffende teams. Wel heeft het nazorgteam in de afgelopen tijd zoveel expertise opgebouwd dat rootsvragen over China zelfstandig beantwoord kunnen worden. In januari heeft het team op de Meilingavond hier ook een presentatie over gegeven. De presentatie is omgezet in een gids met tips en adviezen. Deze gids is in 2016 45 keer aan ouders doorgegeven.

Ouders worden na aankomst gewezen op de mogelijkheid tot de cursus 'vroeg start' en de mogelijkheid tot het aanvragen van 'video interactie begeleiding' (VIB). Daarbij worden de verschillen tussen basic trust en Stichting Adoptie Voorzieningen met ouders besproken, maar staat het ouders volledig vrij zelf een keuze te maken. Bij een deel van de gesprekken wordt ouders expliciet geadviseerd ondersteuning aan te vragen via huisarts of SAV. Het aantal vragen omtrent gebarentaal blijft hoog, iets wat waarschijnlijk samenhangt met de complexere problematiek waarmee kinderen naar Nederland komen. Overige belanghebbenden; school, logopedist en studenten blijken ook in 2016 de weg naar het nazorgteam te kunnen vinden.

In 2016 hebben twee teamleden de jaarlijkse studiemiddag van de SAV bijgewoond, ditmaal over adoptie en school. Daarnaast waren drie leden aanwezig op de vrijwilligersbijeenkomst van Meiling waar zowel door de SAV als door Anneke Vinke een presentatie gericht op vragen vanuit de teams werd gegeven.

Samenwerking blijft een punt van aandacht. In 2016 hebben we hier als team grote stappen in kunnen nemen. Ieder contact is geregistreerd en de gesprekken zijn gehouden aan de hand van een standaard vragenlijst. De resultaten van de gesprekken zijn vastgelegd in een verslag en als zodanig gearhiveerd. Beide documenten zijn in 2016 geactualiseerd. Alle verslagen worden beveiligd en daarna gearhiveerd in het klantensysteem zodat bij ziekte of uitval van één van de medewerkers informatie altijd beschikbaar is.

Bij alle door Meiling in 2016 georganiseerde info avonden is het nazorg-team aanwezig geweest. Hierdoor hebben ouders de mogelijkheid gehad om vragen ook 'live' te stellen. Hier werd door ouders veel gebruik van gemaakt. Bij de avond over Rootsreizen is de voorlichting zelfs door nazorg verzorgd. De combinatie van voorlichting geven en er daarna over doorpraten leek de stap van ouders om met vragen te komen nog meer te verkleinen. Daarnaast is het team aanwezig geweest op de Meilingdag tijdens het inloopuurtje. Men kon merken dat dit nieuw was, er werd maar door een enkele ouder gebruik van gemaakt. Om de lijn met Meiling als organisatie kort te houden is er altijd iemand van het nazorgteam aanwezig op het operationeel overleg. Daarnaast is er regelmatig (telefonisch) overleg met de contactpersoon vanuit het bestuur.

Bij veel gesprekken, zowel live als via de telefoon blijkt dat veel ouders erg onzeker zijn over hun worstelingen. Naast de Meiling avonden blijken ook de stukken in de Meiling Mailing herkenning te geven. Het team zorgt er dan ook voor dat in elke Mailing Mailing een stukje "uit de praktijk" te vinden is.

Voor 2017 heeft het team een aantal nieuwe doelen uitgesproken. De bekendheid van het team vergroten door het ontwerpen van een nieuwe folder met een beschrijving van het werk en de contactgegevens, het tweemaal bellen van ouders na aankomst, het actualiseren van alle documenten, het herinrichten van een sociale kaart en het herkenbaarder aanwezig zijn op de Meiling activiteiten.

### **SAMENWERKING MET VERGUNNINGHOUDERS**

In 2016 zijn de contacten met de andere vergunninghouders verder verstevigd. Over en weer weten we elkaar te vinden in voorkomende gevallen.

## ROOTS

### ALGEMEEN

Het onderwerp "Roots" blijft in de belangstelling staan. Logisch, want het aantal jongvolwassenen dat via Meiling geadopteerd is, groeit en blijft groeien. Bij Meiling maken we onderscheid tussen "cultuurreizen" waarbij een kennismaking met het land centraal staat en echte "Rootsreizen", waarbij contact met de natuurlijke ouders, pleegouders en/of kindertehuis centraal staat. Cultuurreizen kunnen de ouders ondernemen met jonge kinderen. Voor echte Rootsreizen moeten de geadopteerde kinderen in het algemeen wat ouder zijn. Cultuurreizen zijn vooral leuk, terwijl bij Rootsreizen het serieuze element mee gaat spelen.

### ROOTSVRAGEN EN -REIZEN CHINA

In 2015 is slechts een enkele keer assistentie verleend aan rootsreizen naar China. Evenals in voorgaande jaren lijkt het merendeel van de mensen zeer goed in staat om met behulp van internet zelf de reis te organiseren of zelf contact op te nemen met gespecialiseerde reisorganisaties. De bijdrage van Meiling is beperkt gebleven tot het toesturen van de 'travelkit' en het geven van informatie over de mogelijkheden en onmogelijkheden van rootsreizen naar China.

### ROOTSVRAGEN EN -REIZEN INDIA

Vanuit Roots India zijn we aanwezig geweest op de Meilingavond over roots op 22 januari 2016. Er was maar één uit India geadopteerd kind met haar ouders aanwezig. We hebben hen ter plekke informatie gegeven over India, Indiareizen, de mogelijkheden om roots te achterhalen, en we hebben de beschikbare documenten toegestuurd:

1. Achtergrondinformatie rootsreizen India, met relevante adressen e.d. van officiële instanties ter plekke, en
2. Informatie Indiareizen, met vooral toeristische informatie en links naar reisorganisaties.

Dit zijn groeidocumenten, die we telkens aanvullen met informatie en tips van andere Indiakinderen/ouders.

Via de Meiling Mailing informeren we Indiakinderen/ouders over de beschikbaarheid van deze documenten, maar ook hebben we een 'besloten' groep op Facebook ingericht voor Indiakinderen van 18 jaar een ouder. Deze groep telt in 2016 al 29 leden. Op de Facebook-pagina is het document over Indiareizen te vinden. Ook zijn foto's geplaatst van de tehuizen, projecthulp e.d. India-kinderen kunnen zelf berichten en/of foto's plaatsen en andere India-kinderen terugvinden.

Ook hebben we via deze kanalen India-kinderen geattendeerd op een Indiareis, die in de zomer van 2016 werd georganiseerd vanuit SAMEN (Don Bosco). Er waren een aantal India-kids, die zich hiervoor opgegeven hadden. Maar één van de via Meiling uit India geadopteerde kinderen is uiteindelijk geselecteerd.

Ze heeft in het decembern timer van de Meiling Mailing verslag gedaan van haar reis en werk in India.

In 2016 zijn er acht India-kinderen en/of ouders geweest, die vragen gesteld hebben over roots(reizen). Deze kinderen en/of ouders hebben we verder kunnen helpen. In drie gevallen zijn de digitale dossiers beschikbaar gesteld. Een gezin zal in 2017 afreizen naar India. Voor de overige gevallen is onduidelijk of het al tot vervolgstappen heeft geleid. Onze ervaring is dat via Facebook de drempel voor kinderen laag is om vragen te stellen. Inhoudelijk moeten we adoptiekinderen vertellen dat het erg moeilijk is om biologische ouders te vinden.

Ook hebben we bemiddeld in een vraag van een biologische moeder, die contact wilde hebben met haar kinderen. Hiervoor hebben we het FIOM (ISS Netherlands / Fiom Foundation) ingeschakeld.

Tot slot worden er contacten onderhouden met:

- Missions to the Nations (MttN) voor ev. rootsreizen naar Kakinada;
- Malaysian Social Services (MSS) en Christ Faith Home for Children, met het oog op ev. rootsreizen naar Chennai.

Ook hebben we bij deze organisaties de vraag neergelegd van een India-kind, die vrijwilligerswerk wilde doen bij een van de tehuizen. Ze heeft uiteindelijk van een aanbod vanuit India geen gebruik gemaakt.

## ROOTSVRAGEN EN -REIZEN TAIWAN

In 2016 hebben 27 families (2015: 18) actief informatie opgevraagd om af te reizen naar Taiwan. Sommige families vragen al vroeg informatie aan voor hun reis in 2016. Er zijn 22 families in 2016 (2015: 9) naar Taiwan afgereisd voor een rootsreis.

Er is nog steeds een groei in aanvragen te constateren. Zowel met Cathwel als CSS bestaat een goede band. Er wordt door beide organisaties veel moeite gedaan om de gezinnen te ontvangen en zoveel mogelijk informatie over de biologische familie te achterhalen. Eind 2016 heeft CSS een RootsTeam opgericht. Tot op heden zijn onze ervaringen met het RootsTeam erg prettig.

In 2016 is het voor alle gezinnen, die daar een aanvraag voor ingediend hebben, gelukt om informatie te verkrijgen en een bezoek aan het tehuis te realiseren. Het is niet altijd mogelijk geweest om, waar gewenst, een ontmoeting met de biologische familie te realiseren.

CSS hanteert een minimum leeftijd van 12 jaar om de nursery te bezoeken en ook om actief op zoek te gaan naar biologische familie.

In 2016 heeft Cathwel een rootsfinding georganiseerd voor jongeren vanaf 18 tot en met 25 jaar. In 2016 zijn vanuit Nederland zeven jongeren naar Taiwan gereisd. Zij verblijven in het Jonah House van Cathwel en worden begeleid door medewerkers van Cathwel. De deelnemers maken op die manier kennis met het geboorteland, de cultuur en het kindertehuis. Zij doen ook



vrijwilligerswerk in het tehuis en maken ook een korte rondreis door Taiwan.

Cathwel heeft Meiling geïnformeerd dat zij voornemens zijn in 2017 wederom een rootsfinding te organiseren. In december 2016 is het Roots Team Taiwan hiervoor gaan werven.

## MEILING ROOTS FONDS

In 2008 is het Meiling Roots fonds opgericht. Doel van dit fonds is om geadopteerden, voor wie het van groot belang is een reis te maken naar het land van herkomst maar die niet over voldoende financiële middelen daarvoor beschikken, te ondersteunen. Dit fonds beschikt over beperkte financiële middelen. Op jaarbasis kunnen daarmee enkele geadopteerden geholpen worden. Om die reden worden aanvragen kritisch beoordeeld en wordt altijd een eigen bijdrage verlangd. De spelregels voor een bijdrage uit dit Fonds zijn op de website van Meiling te vinden.

In 2016 is geen beroep gedaan op het Meiling Rootsfonds om een rootsreis naar het land van herkomst te kunnen maken.

## PROJECTHULP

### ALGEMEEN

Als ideële organisatie zonder winstoogmerk besteedt Meiling de middelen die zij aan haar activiteiten overhoudt aan de ondersteuning van projecten voor hulpbehoevende kinderen in de landen waarop Meiling bemiddelt. Bij de keuze van de projecten waaraan Meiling medewerking verleent, wordt een afweging van de noden van de kinderen en de lokale/regionale mogelijkheden gemaakt. Daarbij streeft Meiling er naar de benodigde goederen ter plaatse te kopen en aldus ook de lokale economie te ondersteunen.

Meiling besteedt elk jaar middelen aan projecthulp. Meiling kan een dergelijke uitgave mede doen, omdat zij vrijwel geheel met vrijwilligers werkt. Hierdoor is het ook mogelijk dat Meiling een bescheiden bijdrage van de adoptief ouders vraagt voor de bemiddelingsactiviteiten en daarvan toch weer een deel voor projecthulp beschikbaar kan stellen. Ook de opbrengsten uit de projecthulpwinkel worden aangewend voor de projecthulp van Meiling. Als erkende goede doelen stichting ontvangt Meiling daarnaast van individuele donateurs, uit legaten en inzamelingen op scholen en in kerken middelen ten behoeve van haar projecthulpactiviteiten.

Projecthulpaanvragen komen in de regel via de adoptiekanalen binnen. Projectaanvragen met een gevraagde bijdrage van meer dan € 5.000 worden vooraf door het bestuur geaccordeerd.

### CHINA

Ook in 2016 heeft Meiling enkele projecten (financieel) gesteund. Bij elk project wordt nagegaan in hoeverre een ondersteuning bijdraagt aan een verbetering van de situatie voor de toekomst.

## SURINAME

Het Surinamekanaal is een klein kanaal met maar enkele adopties per jaar. Toch is er een sterke band tussen de stichting Meiling en Suriname. Ook in 2016 heeft de stichting Meiling bijgedragen aan een aantal projecten in Suriname.

## TAIWAN

In 2014 kreeg Projecthulp Taiwan een nieuwe impuls. Door een andere manier van communiceren en sponsorwerving werd Projecthulp Taiwan meer bekend onder de doelgroep: Nederlandse gezinnen die door adoptie een band met Taiwan hebben

### **Werkwijze en de projecten**

In overleg met Cathwel en CSS bepaalt Projecthulp Taiwan de projecten. Cathwel en CSS doen een voorstel en geven aan hoeveel geld er voor een bepaald project nodig is. Het project wordt verder uitgewerkt. Hieronder lichten we de projecten die er in 2016 waren toe:

#### *Doorlopende projecten: Therapie en Babyvoeding*

Er zijn projecten die doorlopen – ook in 2016 - zoals babyvoeding bij CSS en therapie bij Cathwel. CSS heeft iedere maand een bepaald bedrag nodig voor babyvoeding en daar helpt Projecthulp Taiwan aan bij. Dat geldt ook voor het project Therapie van Cathwel. Daar blijft jaarlijks geld voor nodig.

#### *Cathwel Babyproject Cathwel*

Voor het babyproject van Cathwel sparen we voor nieuwe artikelen die nodig zijn voor de jongste kinderen in het Jonah House. Als de artikelen uiteindelijk zijn gekocht, geeft Cathwel aan waar we dan voor gaan sparen. In 2016 is onder andere gespaard voor flessen, spenen, thermometers en meetinstrumenten.

#### *Cathwel Project geboortemoeders*

Een ander bijzonder project is het "birthmother project" van Cathwel. Cathwel biedt de moeders workshops aan om hen te helpen: nu én in de toekomst. Zo kunnen ze meedoen aan een workshop om knuffeltjes, slabbetjes of stoffen cadeautjes te maken. Op die manier komen de moeders met elkaar in gesprek, maar kunnen zij ook iets voor zichzelf of misschien wel voor hun kindje maken. Ook biedt het hen meer kans op een baan. In 2016 zijn de medewerkers van Projecthulp Taiwan voorzichtig gestart met de verkoop van door geboortemoeders gemaakte artikelen, zoals stoffen tasjes en poppenspulletjes.

#### *CSS Therapeutisch spelmateriaal*

In 2016 zijn we voor CSS gestart met het project therapeutisch spelmateriaal. Het benodigde geld is inmiddels door sponsoring bijeen gebracht [gerealiseerd in 2017].

## **Sponsorproject**

Zes Nederlandse gezinnen sponsort een jongere die in het Jonah House woont. Maandelijks wordt een klein bedrag via Meiling overgemaakt naar Cathwel. Cathwel zorgt dat dit bedrag beschikbaar is voor de jongere. Dit bedrag is niet zomaar een zakcentje. De jongeren leren het geld op de juiste manier te besteden. Want met circa 18 jaar moeten de kinderen zelfstandig zijn en dus met geld om kunnen gaan. Op deze manier dragen wij een steentje bij aan dit leerproces. Tussen de jongere en het sponsorgezin ontstaat vaak een echte band. Regelmatig worden de Nederlandse families verrast met een kaartje, een foto en soms zelfs een filmpje. Ook de jongeren worden vaak verrast met een kaartje, een brief en een cadeautje. Eind 2016 is een sponsoring beëindigd doordat de jongere buiten het Jonah House is gaan wonen.

## **Updates**

Met grote regelmatig ontvangt Projecthulp Taiwan van Cathwel en CSS een update en foto's van de projecten.

## **Promotie / werving / sponsoring**

Projecthulp Taiwan gebruikt social media, met name facebook, de website van Meiling en delandencontactpersonen om de projecten van Projecthulp Taiwan te promoten. De aanwezigheid tijdens de jaarlijkse Meilingdag zorgt voor meer naamsbekendheid en de persoonlijke gesprekken. In de travelkit voor de families die een rootsreis gaan maken, zit informatie over Projecthulp Taiwan. Ook zijn er landencontactpersonen die Projecthulp Taiwan promoten onder de adopterende ouders.

Veel gezinnen die naar Taiwan reizen willen iets doen voor het kindertehuis. Door het team Rootsreizen en de landencontactpersonen wordt geadviseerd geld te doneren via Projecthulp Taiwan. Projecthulp Taiwan zorgt voor een cheque die door de familie overhandigd wordt tijdens het bezoek aan de kindertehuizen. De foto's van de overhandiging worden – met toestemming van de families – gepost op social media. Waarmee we andere families ook stimuleren.

Naast dit alles ontwikkelen we activiteiten, zoals de verkoop van kerstkaarten [met logo] en kalenders, waarmee we ook geld binnenkrijgen voor de projecten van Cathwel en CSS.

## **BEKENDHEID**

Projecthulp Taiwan zoekt de bekendheid via social media (met name facebook) en de door Meiling georganiseerde Meilingdag. Ook wordt de website van Meiling gebruikt om aandacht te vragen voor de projecten van Projecthulp Taiwan.

## **POSITIEVE REACTIES / DONATIES**

We ontvangen regelmatig donaties voor beide tehuizen. Ook zien we dat

geadopteerde kinderen regelmatig leuke acties doen om geld in te zamelen. Zo worden er door kinderen lege flessen verzameld, schoolmarkten georganiseerd, sponsorlopen met als doel zoveel mogelijk geld op te halen voor Cathwel of CSS. De tehuizen worden op de hoogte gesteld van de acties die door de kinderen worden georganiseerd.

## **VOORLICHTING, COMMUNICATIE EN DONATEURSACTIVITEITEN**

### **INLEIDING**

Eén van de kernactiviteiten van Meiling richt zich op de (aspirant) adoptiefouders en hun kinderen, die zich als donateur aan Meiling hebben verbonden. Deze kernactiviteit heeft naast een voorlichtingsdoel vooral ook een sociaal oogmerk, namelijk het blijvend onderhouden van contacten met adoptiefouders hun kinderen en donateurs onderling.

De commissie donateursactiviteiten richt zich op:

- het organiseren van informatiebijeenkomsten;
- het organiseren van de familiedag;
- het verzorgen van de boekeninfo; en
- het verzorgen van de projecthulpwinkel.

### **COMMUNICATIEMIDDELEN**

#### **ALGEMEEN**

Stichting Meiling maakt gebruik van diverse communicatiemiddelen waarbij getracht wordt om met het ingezette communicatiemiddel de beoogde doelgroep zo goed mogelijk te bereiken en te informeren. In de hierna volgende paragrafen wordt op de verschillende communicatiemiddelen nader ingegaan.

#### **WEBSITE**

De website van Meiling heeft in de afgelopen jaren zeker haar waarde bewezen als communicatiemiddel met (aspirant) adoptiefouders en andere geïnteresseerden in Meiling. De website is en blijft een bron van informatie voor (aspirant)adoptiefouders, andere belanghebbenden en uiteraard de inmiddels geadopteerde jongvolwassenen. Het actueel houden van de informatie en het tijdig melden van nieuws blijft dan ook onveranderd een belangrijk aandachtspunt voor Meiling.

#### **INFOLIJN**

De infolijn van Meiling is een informatielijn voor vragen over (adoptie-) procedures, eisen van de zendende landen waarin Meiling actief is, wachtlijsten en vele andere aan adoptie gerelateerde zaken.

Het eerste directe contact met Meiling verloopt voor de meeste aspirant-adoptiefouders via de infolijn van Meiling. De infolijn kan via het e-mailadres van de infolijn ([info@meiling.nl](mailto:info@meiling.nl)) worden bereikt.

## MEILINGMAILING

De Meiling Mailing is het kwartaalblad van Meiling en bestemd voor donateurs. Naast een steeds duidelijker informatief karakter heeft de Meiling Mailing ook een belangrijke sociale functie. Zo levert de Meiling Mailing niet alleen informatie over bijvoorbeeld de stand van zaken op de verschillende adoptiekanalen en de wachtlijsten voor (aspirant-)adoptieouders, maar nemen ook de verhalen van ouders en voor ouders en de pagina voor adoptiekinderen een belangrijke plaats in. Daarnaast is een bijzondere plek weggelegd voor de aankomstkaartjes die aan de redactie van de Meiling Mailing worden toegezonden.

De Meiling Mailing verschijnt in een oplage van ruim 1.350 exemplaren per kwartaal. Ten opzichte van voorgaande jaren is een lichte daling in de oplage zichtbaar als gevolg van een afname van het aantal donateurs of doordat donateurs voor een andere vorm van donateurschap hebben gekozen op grond waarvan zij geen Meiling Mailing meer ontvangen.

De redactie van de Meiling Mailing wordt verzorgd door:

Naam	Werkgebied
Ans Korsten	Coördinatie
Wim Bernards	Redactielid
Cindy van der Staaij	Kinderpagina

## MEILING INFORMATIEBIJEENKOMSTEN

Door de commissie donateuractiviteiten worden jaarlijks informatie-bijeenkomsten georganiseerd. Deze bijeenkomsten hebben als doel het geven van voorlichting en informatie aan donateurs/ (aspirant) adoptiefouders van Meiling. Het gaat hierbij om het informeren over de ontwikkelingen op het terrein van de interlandelijke adoptie en onderwerpen die in relatie staan tot de adoptiepraktijken. Ook dit jaar is nadrukkelijk rekening gehouden met het kostenaspect van de informatieavonden.

In 2016 is de eerste Meiling informatieavond op 22 januari 2016 gepresenteerd door Gera ter Meulen met het onderwerp 'Open adoptie'. Zij heeft de Open adoptie wetenschappelijk benaderd en in Jip en Janneke taal gepresenteerd. Daarnaast heeft ze ook verteld over haar ervaring met Rootsreizen. Na de pauze is ook een presentatie gegeven door Patty Pellis (medewerker van nazorg) over haar Rootsreis naar China. Gelijkzeitig werd in de andere zaal een Rootsreis naar Taiwan gepresenteerd door een geadopteerde jong-volwassene over wat zijn ervaring was. Naast de – altijd aanwezige – Meilingwinkel waren ook stands van Rootsreizen aanwezig. De opkomst was met circa 150 donateurs goed te noemen. Voor deze avond is voor het eerst gebruik gemaakt van de mogelijkheid om de donateurs van tevoren te laten aanmelden via de website (79).

De tweede informatieavond is gehouden op 27 mei 2016. Deze avond is gepresenteerd door Monique Beurskens van Basic Trust met als thema

Controle gedrag bij adoptiekinderen. De opkomst op deze avond was met circa 120 donateurs prima te noemen.

### MEILING FAMILIEDAG

Een belangrijke andere bijeenkomst die door de Commissie Donateurs Activiteiten wordt georganiseerd is de jaarlijkse familiedag. Op die dag staan vooral de onderlinge contacten van de donateurs en het ontmoeten van elkaars kinderen centraal. Voor aspirant-adoptiefouders is een speciaal inloop uur, zij kunnen elkaar en de landeteams ontmoeten. In 2016 is de Meiling familiedag gehouden in Duinrell te Wassenaar. Voor het eerst konden de donateurs ook een verblijf op het park huren of een campingplaats boeken. Hiervan is door 22 gezinnen gebruik gemaakt. Ook is dit jaar weer een Meiling informatiemarkt georganiseerd met zo'n 15-tal adoptie gerelateerde stands. Het was wederom een fantastische dag. Het aantal verkochte entreebewijzen inclusief de verblijfsgasten was ongeveer 500 stuks. We zien dat de opkomst op de Meilingdagen iets terugloopt hetgeen waarschijnlijk samenhangt met de terugloop in het aantal nieuwe adopties.

### BOEKENINFO

Met de boekeninfo wordt geprobeerd om een beeld te geven van het aanbod in literatuur dat een relatie heeft met adoptie. Het volgende leesmateriaal is onder meer beschikbaar: landeninformatie, kinderboeken, reisliteratuur, maar ook wetenschappelijke publicaties.

Via de Meiling Mailing worden de donateurs op de hoogte gehouden over de actuele ontwikkelingen in het literatuuraanbod gerelateerd aan adoptie. Op de Meiling informatiebijeenkomsten is de boekentafel ook altijd aanwezig.

### PROJECTHULPWINKEL 'MEI THINGS'

Vanuit de projecthulpwinkel worden onder andere goederen verkocht die hun herkomst hebben uit de landen waarop Meiling bemiddelt. Veel van deze goederen worden meegenomen door degenen die namens Meiling deze landen bezoeken. Ook worden andere bronnen aanbevolen om een leuk en aantrekkelijk aanbod voor de winkel samen te stellen. Zoals de naam al aangeeft worden de opbrengsten aangewend voor projecthulp; kleinschalige projecten ten bate van de kindertehuizen van onze kanalen worden ondersteund.

De winkel is te bezoeken op informatieavonden en de jaarlijkse Meilingdag. Daarnaast zijn zij zeer actief op Facebook met het aanprijzen van de artikelen.

## **BESTUUR EN ORGANISATIE**

### **INLEIDING**

Het bestuur van de Stichting Meiling wil zich naar alle, bij haar diensten belanghebbenden profileren als een goede organisatie en wil dit ook aan kunnen tonen. Dit komt tot uiting in de kwaliteit van de verstrekte informatie, de bereikbaarheid en toegankelijkheid van de organisatie en haar medewerk(st)ers en door het uitvoeren van voorspelbare, doorzichtige en controleerbare procedures.

Om dit zeker te stellen zijn de volgende beleidsuitgangspunten vastgesteld:

1. Iedere medewerk(st)er heeft klanten; externe en interne. Met klanten worden alleen afspraken gemaakt waarvan zeker is dat ze nagekomen kunnen worden.
2. Bevoegdheden zijn zo dicht mogelijk bij de uitvoering belegd. Het bestuur heeft de taak op zich genomen om ervoor te zorgen:
  - a. dat iedere medewerker weet wat van hem of haar verwacht wordt (eisen);
  - b. dat hij of zij kan beoordelen of zijn of haar werkresultaten overeenkomen met de daaraan gestelde eisen (beoordelen);
  - c. dat iedere medewerk(st)er die bevoegdheden krijgt om te zorgen dat zijn of haar werkresultaat overeenkomt met de eisen (bijsturen). Op deze wijze worden onze medewerker(st)ers verantwoordelijk gesteld voor hun werkresultaten en dus voor de kwaliteit van onze dienstverlening.
3. Iedere medewerk(st)er heeft het recht en ook de plicht om alle afwijkingen die in zijn of haar werk optreden te registreren en te rapporteren aan het bestuur.
4. Iedere medewerk(st)er heeft het recht maar ook de plicht om het bestuur aan te spreken op zijn plicht de organisatie en werkwijze aan te passen aan de geregistreerde klachten en afwijkingen.
5. De nadruk van het kwaliteitsbeleid ligt op het voorspelbaar en preventief werken. Het bestuur voert een beleid dat gericht is op het voortdurend verbeteren van de werkprocessen, de tevredenheid van de klanten en belanghebbenden en op het voorkomen van fouten en klachten.
6. De organisatie wordt periodiek (intern en extern) getoetst of er gewerkt wordt volgens de procedures zoals vastgelegd in het handboek, en of de doelstellingen ter verbetering van de kwaliteit bereikt zijn. Op deze wijze kunnen we als organisatie blijven voldoen aan de wensen en verwachtingen van onze klanten.

### **SAMENSTELLING BESTUUR OP 31 DECEMBER 2016**

Het bestuur van Stichting Meiling heeft in 2016 grotendeels uit zes personen bestaan. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in contacten met officiële instanties en de centrale adoptieautoriteiten in Nederland en de zendende landen, het Europese overleg van Euradopt, de klachtencommissie voor vergunninghouders interlandelijke adoptie e.d. Daarnaast fungeert het

bestuur ook als een managementteam voor de diverse teams en processen van de stichting. Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de activiteiten van Stichting Meiling.

Het bestuur van Meiling vergadert maandelijks en bespreekt daarbij relevante zaken die de stichting en haar activiteiten raken. Ook bespreekt het bestuur daarbij vraagstukken binnen de stichting die om een uitspraak van het bestuur vragen. Deze vraagstukken worden via de bestuursverantwoordelijke voor de verschillende teams in de bestuursvergadering aan de orde gesteld.

Het bestuur bestond eind 2016 uit de volgende personen:

<b>Naam</b>	<b>Werkgebied</b>
Patrick Heubach	Voorzitter, In- en externe communicatie, CMU
Wilco Baaij	Secretaris, Kwaliteitsbeheer
Arie van den Berg	Penningmeester, Suriname kanaal
Marco Heida	Website, Virtueel kantoor, Taiwan kanaal
Marja Sijpestein-De Gelder	Interne communicatie, Nazorg t/m 30-06-2016
Selina van der Meer	Interne communicatie, Nazorg vanaf 01-10-2016
Ilse van den Aker	Personeelszaken, China kanaal

Het bestuur wordt bijgestaan door een aantal personen welke een meer interne gerichte functie vervullen. Hierbij moet gedacht worden aan het donateursecretariaat, personeelszaken, financiële administratie en kwaliteit.

De vrijwilligers vormen een zeer belangrijke spil voor het functioneren van de Meilingorganisatie. De kwaliteit van onze activiteiten is direct gekoppeld aan de kennis, inzet en betrokkenheid van onze vrijwilligers. Meiling houdt deze kwaliteiten op peil en tracht deze, waar mogelijk, te vergroten door het organiseren van scholingsactiviteiten en regelmatig teamoverleg.

Het bestuur wordt verder in zijn besluitvorming ondersteund door enkele vrijwilligers die hun professionele deskundigheid op juridisch, orthopedagogisch en medisch vlak inbrengen.

## **BEDRIJFSVOERING**

Met ongeveer 90 vrijwilligers is Stichting Meiling een grote organisatie van vrijwilligers die een deel van hun (vrije) tijd inzetten voor het werk voor Meiling. De belangrijkste drijfveer voor het werk voor Meiling is dat zij als adoptiefouder iets willen doen voor andere kinderen die het moeilijk hebben en met het belang van de adoptiekinderen voor ogen, andere adoptiefouders willen helpen. De activiteiten die zij voor Meiling verrichten sluiten vaak nauw aan bij wat zij in hun dagelijks werk doen. De professionaliteit en het enthousiasme waarmee medewerkers hun werkzaamheden voor Meiling doen, zijn een belangrijke factor voor het functioneren van de Stichting.

Ten behoeve van de interne communicatie en kennisoverdracht wordt minimaal tweemaal per jaar een interne informatieavond georganiseerd waarbij de kernteams (bestuur, landenteams, nazorg, centrale matching unit, intaketeams en infolijn) onderling informatie uitwisselen. Daarnaast hebben de kernteams één of meerder keren per jaar een bijeenkomst in aanwezigheid



van de bestuursverantwoordelijke. Naast dit overleg hebben de medewerkers van de kernteams veelvuldig contact per telefoon en mail om lopende zaken te bespreken en af te handelen.

Voor adoptie gerelateerde zaken waarbij het bestuur graag een onafhankelijk advies wil kan zij een beroep doen op de Raad van Advies. De discussies en het spiegelen van ideeën/gedachten met De Raad van Advies ervaart het bestuur als zeer waardevol.

Dat Meiling een vrijwilligersorganisatie is, doet niets af aan het streven van Meiling naar een professioneel optreden. Versterking van deze professionaliteit door gebruikmaking van het virtuele kantoor, opleiding, intern overleg en waar nodig het inschakelen van professioneel extern advies, vindt Meiling dan ook belangrijk. Zowel nationaal als internationaal (Euradopt) wordt door medewerkers van Meiling deelgenomen aan adoptie gerelateerde werkgroepen en seminars.

## ORGANISATORISCHE WIJZIGINGEN

In 2016 hebben ten opzichte van 2015 geen grote organisatorische wijzigingen plaatsgevonden. Gedurende het jaar zijn wel enkele functies ingevuld door nieuwe medewerkers. Hierbij is in gezamenlijk overleg een periode van overdracht van werkzaamheden overeengekomen. Ook na afloop van deze periode is de ex-collega, in voorkomende gevallen, nog graag bereid geweest om de nodige informatie te verstrekken. Dit geeft eens te meer de betrokkenheid van onze (ex)medewerkers aan.

Voor 2017 verwachten wij niet direct grote wijzigingen in onze organisaties. Wel houden wij de ontwikkelingen in de keten van adoptie nauwlettend in de gaten en zullen, indien daartoe aanleiding bestaat, aanpassingen in onze organisatie niet uit de weg gaan.

## MEILING KANTOOR

Stichting Meiling is gehuisvest aan de Groendijk 20 in Driebruggen. Het postadres is Postbus 7, 3465 ZG te Driebruggen. Op het kantoor wordt de inkomende post verwerkt en zijn alle lopende adoptiedossiers gearchiveerd. Op het moment dat een adoptieprocedure is afgerond en het adoptiedossier is compleet verhuisd het naar het langjarig externe archief. Bij Meiling wordt een digitaal exemplaar van het adoptiedossier gearchiveerd.

Naast het kantoor beschikt Meiling sinds 2001 ook over een eigen 'virtueel kantoor'. Op dit 'virtuele kantoor' zijn alle, voor de vrijwilligers van Meiling relevante informatie, bestuursbesluiten, gedragscodes, de werkprocedures en de werkdocumenten beschikbaar gesteld. Het virtuele kantoor is uitgegroeid tot een centraal element in de werkorganisatie van Meiling.

# JAARREKENING

# BALANS PER 31 DECEMBER 2016

(na resultaatbestemming)

		2016		2015	
		EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Vaste activa</b>					
Materiële vaste activa	1.	—	—	—	—
		<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
			—		—
<b>Vlottende activa</b>					
Vorderingen en overlopende activa	2.	<b>1.646</b>	—	—	—
Liquide middelen	3.	<b>441.968</b>	—	488.374	—
		<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
			<b>443.614</b>		488.374
			<u>          </u>		<u>          </u>
			<b>443.614</b>		488.374
			<u>          </u>		<u>          </u>
			<u>          </u>		<u>          </u>
<b>Stichtingsvermogen</b>					
	4.				
Stichtingskapitaal		—	—	—	—
Continuïteitsreserve		<b>185.000</b>	—	185.000	—
Bestemmingsreserve		<b>86.500</b>	—	86.500	—
Overige reserves		<b>24.411</b>	—	22.000	—
		<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
			<b>295.911</b>		293.500
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan leveranciers	5.	<b>1.951</b>	—	8.199	—
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6.	<b>408</b>	—	385	—
Overige schulden en overlopende passiva	7.	<b>145.344</b>	—	186.290	—
		<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
			<b>147.703</b>		194.874
			<u>          </u>		<u>          </u>
			<b>443.614</b>		488.374
			<u>          </u>		<u>          </u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

		2016	2016	2015
		EUR	Begroting EUR	EUR
<b>Baten</b>				
Directe opbrengst				
bemiddeling	9.	<b>514.998</b>	520.000	490.937
Overige baten	10.	<b>142.341</b>	145.000	161.797
Resultaat beleggingen	11.	<b>1.604</b>	-	5.444
		<b>658.943</b>	665.000	658.178
<b>Lasten</b>				
Directe				
bemiddelingskosten	12.	<b>505.041</b>	520.000	499.467
Personeelslasten	13.	<b>19.399</b>	20.000	19.028
Overige activiteiten	14.	<b>60.285</b>	50.000	53.399
Algemene overhead	15.	<b>71.807</b>	70.000	64.284
		<b>656.532</b>	658.000	636.178
<b>Exploitatiesaldo</b>		<b>2.411</b>	5.000	22.000
<b>Bestemming exploitatiesaldo</b>				
<b>Ten gunste van bestemmingsreserve</b>				
Jubileumfonds		-	-	-
Projecthulp		-	-	-
Nazorg		-	-	-
		-	-	-
<b>Ten gunste van continuïteitsreserve</b>				
		-	-	-
		-	-	-

## KASSTROOMOVERZICHT OVER 2016

	2016		2015	
	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Ontvangsten	<b>616.393</b>		599.020	
Betalingen	<b>-664.763</b>		-506.812	
		<b>-48.370</b>		92.208
Ontvangen interest	<b>1.604</b>		5.444	
Betaalde interest	-		-	
		<b>1.604</b>		5.444
Mutatie geldmiddelen		<b>-46.766</b>		97.652
<b>Liquide middelen</b>				
Saldo 1 januari		<b>488.734</b>		390.722
Saldo 31 december		<b>441.968</b>		488.374
Mutatie geldmiddelen		<b>-46.766</b>		97.652

# TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING

## ALGEMEEN

### VOORNAAMSTE ACTIVITEITEN

Stichting Meiling is opgericht in 1989 en is statutair gevestigd te Delft. De activiteiten van de stichting worden hoofdzakelijk door vrijwilligers verricht.

De stichting heeft als doelstelling het opkomen voor hulpbehoevende kinderen in het buitenland door middel van het bemiddelen bij interlandelijke adoptie en het verlenen van projecthulp.

### VERSLAGGEVINGSPERIODE

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

### TOEGEPASTE STANDAARDEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

### CONTINUÏTEIT

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA EN DE RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

De cijfers over 2015 zijn eventueel geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2016 mogelijk te maken.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de onderneming.

## GEBRUIK VAN SCHATTINGEN

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

## GRONDSLAGEN VOOR DE OMREKENING VAN VREEMDE VALUTA'S

### TRANSACTIES IN VREEMDE VALUTA'S

Transacties luidend in vreemde valuta's worden in de betreffende functionele valuta van de stichting omgerekend tegen de geldende wisselkoers op de transactiedatum. In vreemde valuta's luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers.

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

De andere vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Met een (eventuele) restwaarde wordt geen rekening gehouden. Voor de andere vaste bedrijfsmiddelen wordt een afschrijvingspercentage gehanteerd van 20,0% - 33,3%.

### VORDERINGEN

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

## STICHTINGSVERMOGEN

Binnen het stichtingsvermogen wordt een continuïteitsreserve en een bestemmingsreserve aangehouden.

### CONTINUÏTEITSRESERVE

---

De continuïteitsreserve is ten behoeve van de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te zijn dat Meiling in de nabije toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen.

### BESTEMMINGSRESERVE

---

De bestemmingsreserve wordt door het bestuur vastgesteld en wordt aangewend voor de realisatie van de desbetreffende specifieke bestemming. Indien vast staat dat de desbetreffende specifieke bestemming niet meer gerealiseerd wordt of een overschot resteert nadat de bestemming is gerealiseerd kan het bestuur hiervoor een nieuwe bestemming aanwijzen.

### OVERIGE RESERVES

---

De overige reserves staan ter vrije bestemming van het Bestuur.

## KORTLOPENDE SCHULDEN

De waardering van de kortlopende schulden vindt plaats tegen nominale waarde.

## OPBRENGSTVERANTWOORDING

### DIRECTE OPBRENGST BEMIDDELING

---

De stichting rekent de directe opbrengst van de bemiddeling op het moment dat de kinderen zijn overgedragen aan de adoptieouders tot haar opbrengst.

Onder de directe opbrengst bemiddeling worden verantwoord de baten inzake de in rekening gebrachte reiskosten voor vlieguren, verblijfkosten buitenland, vertaalkosten en procedurekosten. De kosten worden (voorzichtigheidshalve) reeds verantwoord in het jaar waarin zij worden gemaakt.

### OVERIGE BATEN

---

Onder de overige baten worden de jaarlijkse bijdragen van donateurs verantwoord. Daarnaast worden de ontvangen bemiddelingsbijdragen van de adoptieouders ter dekking van de overheadkosten hieronder verantwoord.



## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

### 1. MATERIELE VASTE ACTIVA

De stichting heeft enkele materiële vaste activa in eigen bezit, waaronder begrepen de kantoorinrichting. Deze activa zijn echter in de loop van de jaren afgeschreven tot een bedrag van nihil. Met een restwaarde is geen rekening gehouden bij de afschrijving.

### 2. VORDERINGEN

De stichting werkt doorgaans met vooruitbetalingen waardoor het risico op oninbare vorderingen wordt gemitigeerd.

### 3. LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2015
	<b>EUR</b>	EUR
Betaalrekeningen	<b>52.567</b>	40.821
Betaalrekeningen in vreemde valuta	<b>41.640</b>	116.359
Spaarrekeningen en deposito's	<b>347.761</b>	331.194
	<b>441.968</b>	488.374

De deposito's hebben alle een resterende looptijd korter dan één jaar. De overige liquide middelen zijn direct opeisbaar.

### 4. STICHTINGSVERMOGEN

Het stichtingsvermogen wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>Continuïteits</b>	<b>Bestemmings</b>	<b>Overige</b>	<b>Totaal</b>
	<b>-reserve</b>	<b>-reserve</b>	<b>reserve</b>	<b>vermogen</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>185.000</b>	<b>86.500</b>	<b>22.000</b>	<b>293.500</b>
Uitgaven direct ten laste gebracht van de daartoe bestemde reserves	-	-	-	-
Bestemming van het exploitatiesaldo	-	-	<b>2.411</b>	<b>2.411</b>
<b>Stand per 31 december</b>	<b>185.000</b>	<b>86.500</b>	<b>24.411</b>	<b>295.911</b>

In de jaarrekeningen vanaf het boekjaar 2006 is, naar aanleiding van het rapport "tussen transparantie en wettelijke eis" van de Inspectie Jeugdzorg en de daaruit voortvloeiende discussie, en vooruitlopend op de definitieve afspraken, een nieuwe presentatie van het eigen vermogen opgenomen. De opgenomen continuïteitsreserve is opgenomen op basis van de correspondentie van de stichting aan het Ministerie van Justitie, gedateerd 16 april 2005.

#### 4.1 CONTINUÏTEITSRESERVE

De continuïteitsreserve wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b>	2015
	<b>EUR</b>	EUR
<b>Risico's op korte termijn</b>		
Eenmaal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie	<b>117.000</b>	117.000
	<b>117.000</b>	117.000
<b>Verplichtingen op langere termijn conform doelstelling</b>		
Rootsvraagstukken	<b>30.000</b>	30.000
Instandhouden netwerk in diverse landen	<b>38.000</b>	38.000
	<b>68.000</b>	68.000
	<b>185.000</b>	185.000

#### 4.2 BESTEMMINGSRESERVE

De bestemmingsreserve wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b>	2015
	<b>EUR</b>	EUR
Projecthulp	<b>26.500</b>	26.500
Nazorg	<b>20.000</b>	20.000
Juridische zaken	<b>15.000</b>	15.000
Nieuwe taken	<b>25.000</b>	25.000
	<b>86.500</b>	86.500

De bestemmingsreserve is gevormd door het bestuur en wordt jaarlijks beoordeeld.

### Projecthulp

Het verloop van de bestemmingsreserve projecthulp wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016 EUR</b>	<b>2015 EUR</b>
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>26.500</b>	36.435
Ontvangen projecthulp en betaalde projecthulp	-	-
Projecthulp ten laste van resultatenrekening	-	-9.935
Toegevoegd vanuit resultaat lopend boekjaar	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Stand per 31 december</b>	<b>26.500</b>	26.500
	<hr/>	<hr/>

In de tarieven die de stichting aan de aspirant adoptieouders in rekening brengt is een veiligheidsmarge opgenomen voor onvoorziene uitgaven. Wanneer onvoorziene uitgaven uitblijven, kan een exploitatieoverschot ontstaan.

De stichting heeft als beleid om deze overschotten ter beschikking te stellen aan projecthulp, voor zover reservering voor andere doeleinden niet noodzakelijk wordt geacht. Naast een eventuele dotatie afkomstig uit het exploitatieoverschot ontvangt de stichting ook zogenaamde geormerkte gelden die rechtstreeks bestemd zijn voor projecthulp.

De stichting besteedt de gelden aan projecten die passen binnen de doelstellingen van de stichting. De stichting wenst daarbij geen langdurige verplichtingen aan te gaan die niet overzienbaar zijn.

### NAZORG

Het verloop van de bestemmingsreserve nazorg wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016 EUR</b>	<b>2015 EUR</b>
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>20.000</b>	20.000
In het boekjaar aangewend	-	-
Toegevoegd vanuit resultaat lopend boekjaar	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Stand per 31 december</b>	<b>20.000</b>	20.000
	<hr/>	<hr/>

De reservering voor nazorg heeft als doel om te voorzien in kosten, die zullen ontstaan door het verlenen van nazorg en het inschakelen van professionele hulp voor adopties, waarvan bij voorbaat al vaststaat dat zij (binnen de huidige begrenzings) 'risicovol' zijn. De stichting ziet het als haar plicht hierin, waar mogelijk, doelmatig te voorzien. Daarbij komt dat in toenemende mate, de overheid aanvullende eisen stelt aan vergunninghouders met betrekking tot nazorg. Het bestuur acht het wenselijk om hiervoor een reserve aan te houden.

In de afgelopen jaren zijn de kosten van nazorg beperkt geweest en zijn direct ten laste van het resultaat gebracht. Voor de komende jaren is de verwachting dat de kosten van nazorg zullen toenemen op grond waarvan een reserve aangehouden wordt.

### **JURIDISCHE KOSTEN**

Het verloop van de bestemmingsreserve juridische kosten wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
In het boekjaar aangewend	-	-
Toegevoegd vanuit resultaat lopend boekjaar	-	-
	<hr/>	<hr/>
<b>Stand per 31 december</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Door de stichting kan geen rechtsbijstandsverzekering worden afgesloten. Hoewel de stichting op zeer professionele wijze haar taken uitvoert, is het niet uit te sluiten, als dan niet terecht, dat de stichting wordt aangesproken voor mogelijke, door derden geleden, schade. Het bestuur acht het daarom wenselijk om een reserve aan te houden ten behoeve van professionele ondersteuning voor het moment dat dit noodzakelijk mocht zijn.

## NIEUWE TAKEN

Het verloop van de bestemmingsreserve nieuwe taken wordt als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b> <b>EUR</b>	<b>2015</b> <b>EUR</b>
<b>Stand per 1 januari</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
In het boekjaar aangewend	-	-
Toegevoegd vanuit resultaat lopend boekjaar	-	-
<b>Stand per 31 december</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>

Naast de rootsactiviteiten en de nazorgactiviteiten voelt de stichting zich verantwoordelijk om contacten tussen de zendende landen en Nederland op peil te houden. De stichting is voornemens dit inhoud te geven door o.a. het aanschaffen van literatuur over de diverse landen en het vervaardigen van filmmateriaal om de zendende landen een beeld te geven van het dagelijks leven van het land waarin de adoptiekinderen worden opgevangen.

## 5. Crediteuren

Het saldo crediteuren en overige te betalen kosten bestaat uit een aantal verplichtingen ten laste van het lopende boekjaar. Over het algemeen betreft het transitoria van declaraties van de door medewerkers gemaakte kosten en ontvangen nota's van leveranciers.

## 6. BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

De belastingen en premies sociale verzekeringen hebben volledig betrekking op af te dragen loonheffing.

## 7. Overige schulden en overlopende passiva

De overige schulden en overlopende passiva worden als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b> <b>EUR</b>	2015 EUR
Vooruit ontvangen bedragen	<b>145.344</b>	186.290
	<b>145.344</b>	186.290

Sinds de oprichting van de stichting werkt zij uitsluitend op basis van vooruitbetaling. Hiermee wordt zowel het vermogensbeslag als het risico van oninbare vorderingen beperkt. Het saldo vooruit ontvangen bedragen heeft betrekking op de ontvangen voorschotten van aspirant adoptieouders voor de bemiddelingskosten, reiskosten, begeleidingskosten en (overige) adoptiekosten.

## 8. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

---

### **MEERJARIGE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN**

De Stichting huurt kantoorruimte te Driebruggen. Het huurcontract heeft een looptijd van één jaar welke jaarlijks bezien wordt en zo nodig verlengd met één jaar. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt circa EUR 4.750.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

### 9. DIRECTE OPBRENGST BEMIDDELING

De directe opbrengst bemiddeling kan als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Taiwan	<b>276.296</b>	250.000	256.184
China	<b>231.533</b>	266.000	213.567
Suriname	<b>1.772</b>	4.000	12.164
Overig	<b>5.397</b>	–	9.022
	<b>514.998</b>	520.000	490.937

In de begroting 2016 is uitgegaan van 50 (2015: 50) te realiseren adopties. Uiteindelijk zijn over 2016 47 (2015: 40) adopties gerealiseerd.

### 10. OVERIGE BATEN

De overige baten kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Donaties algemeen	<b>61.625</b>	60.000	62.665
Overige giften en financiële adopties	<b>53.716</b>	55.000	54.882
Gerealiseerde bemiddelingsbijdragen	<b>27.000</b>	30.000	44.250
	<b>142.341</b>	145.000	161.797

Onder de overige giften is een bedrag van EUR 53.517 (2015: EUR 54.732) begrepen aan giften afkomstig van vrijwilligers van de Stichting. De vrijwilligers hebben allen vrijwillig de toegekende vrijwilligersvergoeding gedoneerd aan de stichting.

De baten uit gerealiseerde bemiddelingsbijdragen zijn afgenomen als gevolg van een afname in het aantal intakes van nieuwe aspirant adoptiefouders. In 2016 heeft een intake voor 36 families (2015: 59) plaatsgevonden ten opzichte van 40 intakes begroot.

## 11. RESULTAAT BELEGGINGEN

---

Het resultaat uit beleggingen bestaat uit de ontvangen rente op gelden die (tijdelijk) zijn weggezet op spaar- of depositorekeningen en koersverschillen.

## 12. DIRECTE BEMIDDELINGSLASTEN

---

De directe bemiddelingslasten kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Taiwan	<b>267.229</b>	250.000	262.666
China	<b>226.045</b>	266.000	222.234
Suriname	<b>11.242</b>	4.000	14.515
Overige	<b>525</b>	-	52
	<b>505.041</b>	520.000	499.467

## 13. PERSONEELSKOSTEN

---

De personeelskosten kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Personeelskosten	<b>19.399</b>	20.000	19.028
	<b>19.399</b>	20.000	19.028

Gedurende het boekjaar 2016 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij de Stichting, omgerekend naar volledige mensjaren 0,5 fte (2015: 0,5 fte).

## 14. KOSTEN OVERIGE ACTIVITEITEN

---

De kosten van de overige activiteiten worden als volgt gespecificeerd:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Kantoorkosten	<b>7.829</b>	6.000	6.987
Donateursactiviteiten	<b>21.842</b>	12.000	6.505
Personeelsbijeenkomst	<b>5.450</b>	4.500	-
Meiling Mailing	<b>20.207</b>	20.000	24.134
Niet gereserveerde projecthulp	<b>549</b>	5.000	4.567
Overige	<b>4.408</b>	2.500	11.206
	<b>60.285</b>	50.000	53.399



De kosten van de overige activiteiten kunnen worden beschouwd als redelijk vaste organisatiekosten. De omvang van deze kosten is niet gerelateerd aan het aantal adopties op jaarbasis en wordt daar dan ook niet of nauwelijks door beïnvloed.

#### 15. ALGEMENE OVERHEAD

---

De algemene overhead kan als volgt gespecificeerd worden:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
Bestuurskosten	<b>10.402</b>	10.000	9.552
Overige kosten	<b>61.405</b>	60.000	54.732
	<b>71.807</b>	70.000	64.284

In de overige kosten is een bedrag van EUR 53.517 (2015: EUR 54.732) begrepen aan toegekende vrijwilligersvergoeding aan de vrijwilligers van de Stichting. Alle vrijwilligers hebben deze vergoeding vrijwillig gedoneerd aan de Stichting.

Driebruggen, 9 oktober 2017

Het bestuur:

P.A.H. Heubach  
*Voorzitter*

A. Van den Berg  
*Penningmeester*

W. Baaij  
*Secretaris*

## **OVERIGE GEGEVENS**

### CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op pagina 51.

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Meiling

### VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING

---

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Meiling te Driebruggen. gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Meiling per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de winst- en verliesrekening over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Meiling zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheids-regels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

---

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

1. Voorwoord;
2. Doelstelling stichting;
3. Activiteiten.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, in overeenstemming met RJ 640.

## **BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING**

---

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

1. het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
2. het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
3. het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
4. het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
5. het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
6. het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Delft, 15 januari 2018

Ruitenburg adviseurs en accountants

E.Q.A. de Vreede AA

## STATUTAIRE BEPALINGEN INZAKE RESULTAATBESTEMMING

In de statuten van de Stichting is niet expliciet opgenomen op welke wijze resultaatbestemming dient plaats te vinden.

In artikel 1 lid 4 van de statuten is het volgende opgenomen: "De Stichting beoogt niet het maken van winst".

Het staat het Bestuur derhalve vrij om in het licht van de doelstelling van de Stichting de resultaatbestemming te laten plaatsvinden.

## VOORSTEL TOT RESULTAATBESTEMMING

Het bestuur heeft het exploitatieresultaat over 2016 ad. EUR 2.411 als volgt bestemd:

	<b>2016</b>	2016	2015
	<b>EUR</b>	Begroting EUR	EUR
<b><i>Ten gunste van bestemmingsreserve</i></b>			
Jubileumfonds	-	-	-
Projecthulp	-	-	-
Nazorg	-	-	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	-	-	-
<b><i>Ten gunste van continuïteitsreserve</i></b>			
	-	-	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	-	-	-
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Het bestuur heeft besloten om het exploitatieresultaat toe te voegen aan de overige reserves. Dit besluit is reeds in de jaarrekening verwerkt.